

Na podlagi 32. in 50. člena Statuta SKEI Slovenije je Republiški odbor SKEI Slovenije na svoji 9. seji dne 04.5.1999 in 19.6.2007, sprejel

P R A V I L N I K O FINANCIRANJU IN FINANČNO-MATERIALNEM POSLOVANJU SKEI SLOVENIJE

I. SPLOŠNA DOLOČILA

1. člen

S tem pravilnikom se ureja financiranje SKEI Slovenije, območnih in regijskih organizacij SKEI ter sindikalnih podružnic v družbah in konferenc sindikalnih podružnic v kapitalsko ali kako drugače povezanih družbah (nadalje »konferenca sindikalnih podružnic«) in vsebuje:

- način zbiranja, obračunavanja, plačevanja, delitve in namembnosti članarine,
- vodenje evidence o vplačani članarini,
- oblikovanje in poslovanje s skladi,
- upravljanje premičnin in nepremičnin,
- pravice članov do materialne pomoči,
- naloge odredbodajalca.

2. člen

Delovanje SKEI Slovenije se financira po načelu samo financiranja in solidarnosti.

3. člen

Finančno-materialno poslovanje se v SKEI vodi po tem pravilniku in v skladu z drugimi predpisi.

4. člen

Sindikalne podružnice v družbah poleg prihodka iz deleža članarine pridobivajo prihodke še iz:

- obresti od denarnih sredstev,
- drugih prihodkov, ki izvirajo iz aktivnosti sindikalnih podružnic (prihodek iz lastne dejavnosti),

- dotacij in drugih prihodkov.

5. člen

Konferenca sindikalnih podružnic se financira iz sredstev, ki jih združujejo sindikalne podružnice, povezane v konferenco in iz:

- obresti od denarnih sredstev,
- drugih prihodkov, ki izvirajo iz aktivnosti konference (prihodek iz lastne dejavnosti),
- dotacij in drugih prihodkov.

6. člen

Območna (regijska) organizacija poleg prihodka iz deleža članarine pridobiva prihodke še iz:

- obresti od denarnih sredstev, ki jih imajo na svojem žiro računu,
- drugih prihodkov, ki izvirajo iz aktivnosti območne (regijske) organizacije SKEI (prihodek iz lastne dejavnosti),
- dotacij in drugih prihodkov.

7. člen

SKEI Slovenije pridobiva prihodke iz:

- deleža članarine,
- obresti od denarnih sredstev,
- drugih prihodkov

8. člen

Članarina in ostali prihodki so last SKEI Slovenije in niso vračljiva. Članarina je namenjena financiranju dejavnosti SKEI ter sofinanciranje dejavnosti strokovnih služb, ki delajo za potrebe SKEI.

S sredstvi članarine iz 4. in 5. in 6. člena razpolagajo in gospodarijo sindikalne podružnice, konference, območne in regijske organizacije samostojno.

9. člen

V SKEI se poleg načela samo financiranja uveljavlja načelo solidarnosti in sicer:

- z zagotavljanjem enakega obsega pravic vsem članom SKEI,
- za sindikalne podružnice na podlagi pravilnika.

Sredstva solidarnosti se določijo z letnim finančnim načrtom.

10. člen

Solidarnost med SKEI Slovenije in drugimi organiziranimi oblikami v ZSSS se opredeli na podlagi skupaj dogovorjenih kriterijev.

II. NAČIN PLAČEVANJA IN OBRAČUNAVANJA ČLANARINE

11. člen

Višina članarine znaša 1,0 % od bruto plače skupaj z nadomestili, od katerega se plačujejo davki in prispevki.

12. člen

Sindikalne podružnice lahko na podlagi dodatnega programa določijo višjo članarino. S tem delom članarine razpolagajo samostojno.

13. člen

Član sindikata je dolžan plačevati članarino vsak mesec od osnove, določene v 10. členu tega pravilnika. Član sindikata je dolžan plačevati članarino tudi od sodno izterjanih neizplačanih oziroma premalo izplačanih plač, kot tudi od poplačil iz stečajne oziroma likvidacijske mase.

Člani SKEI plačujejo članarino pri delodajalcu, ki je dolžan članarino organizirano nakazovati na višje organe sindikata.

Posamezni člani SKEI, ki niso vključeni v organizirane oblike delovanja SKEI, plačujejo članarino osebno v območni ali regijski organizacij oziroma direktno na ŽR SKEI. Upokojenci, člani SKEI, plačujejo članarino v letnem pavšalnem znesku, ki je 0,4 % od pokojnine.

Plačevanje članarine za člane, ki so prijavljeni na Zavodu za zaposlovanje, za člane, ki prejemajo denarna nadomestila od zavoda za zdravstveno zavarovanje oz. Ministrstva za delo ali pokojnine, se uredi s posebno pogodbo z izplačevalci nadomestil.

14. člen

Plačila članarine so oproščeni nezaposlenih člani, ki prejemajo nadomestilo plače ali socialno pomoč pod zajamčeno plačo; prijavljeni na zavodu za zaposlovanje, ki jih je prenehala pravica do denarnega nadomestila, člani, ki so na služenju vojaškega roka, učenci, dijaki, vajenci in študenti ter upokojenci, ki prejemajo nižjo pokojnino od določene najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo.

III. DELITEV ČLANARINE IN VODENJE EVIDENCE O VPLAČANI ČLANARINI

15. člen

Članarina v višini 1,0 % od osnove iz 10. in 12. člena tega pravilnika se ob izplačilu plač razdeli:

- 40 % nakaže sindikalni podružnici,
- 60 % se odvede na zbirni račun SKEI Slovenije pri Delavski hranilnici, z oznako SKEI Slovenije.

Obračun in odvajanje zagotavlja z virmanom, ali položnico služba delodajalca na dan izplačila plač.

16. člen

SKEI Slovenije zbrano članarino, potem, ko odvede 12,91 % (60 = 100 %) na poseben račun, deli med posamezne uporabnike v naslednjih razmerjih:

- 60 % iz območne ali regijske organizacije prispele članarine se nakaže na ŽR te območne oz. regijske organizacije SKEI;
- 6 % prispele članarine se nakaže na ŽR ZSSS.

Območne ali regijske organizacije SKEI, ki ne poslujejo s svojim žiro računom, sprejmejo sklep o nakazovanju članarine na ŽR OO ZSSS in o tem obvestijo SKEI. Do prejema sklepa območne oziroma regijske organizacije SKEI, pripadajoča sredstva ostanejo rezervirana na računu Delavske hranilnice.

Preglednica-tabela delitve članarine je v prilogi tega pravilnika.

17. člen

SKEI vodi naslednjo evidenco o vplačani članarini:

- število članov SKEI, ki redno plačujejo članarino,
- število sindikalnih podružnic, ki so članarino odvedli,
- skupen znesek vplačane članarine na območni oz. regijski organizaciji SKEI,
- znesek članarine, ki se nakaže območni (regijski) organizaciji SKEI oz. OO ZSSS,
- znesek odvedene članarine na ZSS Slovenije.

Za vodenje evidence iz prvega odstavka se pooblasti Delavska hranilnica.

18. člen

Delodajalec mora na virmanskem nalogu oz. položnici navesti naslednje podatke:

- število članov, ki so članarino plačali,

- 100 % osnova, od katere je obračunan delež ter odstotek in znesek odvedene članarine,
- Naslov in šifra sindikalne podružnice.

IV. SKLADI V SKEI SLOVENIJE

19. člen

V SKEI Slovenije se lahko iz sredstev in drugih prihodkov, oblikujejo namenski skladi, kot npr.:

- solidarnostni sklad,
- stavkovni sklad.

V SKEI se s posebnim sklepom in aktom določi naziv, namembnost, vire sredstev, merila za uporabo in nadzor.

V. FINANČNI NARČT – ZAKLJUČNI RAČUN

20. člen

Vse organizacijske oblike SKEI sprejmejo na podlagi ovrednotenega programa dela finančni načrt, s katerim predvidijo sredstva za financiranje programa, materialne stroške, plače in sklade.

21. člen

V skladu s finančnimi predpisi in tem pravilnikom sprejmejo vsako leto organi in organizacije SKEI zaključni račun in Poročilo finančno-materialnem poslovanju za preteklo leto.

SKEI, regijske in območne organizacije SKEI, konference SKEI in sindikalne podružnice so samostojne pri oblikovanju, usklajevanju in planiranju sredstev, sindikalna podružnica pa mora upoštevati tudi navodila za obvezen način uporabe določenega dela članarine.

VI. NALOGE ODREDBODAJALCA IN RAČUNOVODSTVA

22. člen

V skladu z akti SKEI Slovenije je predsednik SKEI Slovenije odredbodajalec. Enako se določi odredbodajalca na vseh ravneh organiziranosti SKEI, ki je za izpolnjevanje finančnega načrta in za gospodarno ravnanje s sredstvi le tem odgovoren.

Podpisniki za tekoče in nujne posle so podpredsedniki SKEI Slovenije in na podlagi sklepa IO SKEI Slovenije vodja FRS pri ZSSS.

23. člen

Pristojnosti in odgovornosti odredbodajalca so:

- uresničuje finančni načrt v skladu s programom in dogovorjenimi nalogami,
- izvršuje sklepe v zvezi s finančno-materialnim poslovanjem,
- je eden od podpisnikova žiro računa,
- izdaja naloge za izplačila,
- podpisuje pogodbe v mejah, ki jih določa finančni načrt organizacije SKEI in imajo za posledico spremembo stanja sredstev in njihovih virov,
- po potrebi predlaga organizaciji SKEI spremembo finančnega načrta,
- podpisuje finančno dokumentacijo,
- v skladu s predpisi odgovarja za pripravo in izvedbo programa o nakupu, prodaji in odstopu osnovnih sredstev.

24. člen

Za nadzor nad doslednim obračunavanjem, nakazovanjem in delitvijo dogovorjenih deležev članarine so pristojni Nadzorni odbori SKEI in pooblaščen Delavska hranilnica, ki o ugotovitvah tekoče poroča SKEI-ju.

V funkcijo kontrole se lahko vključi Komisijo za finančna vprašanja in gospodarjenje pri RO SKEI.

VII. UPRAVLJANJE S PREMIČNINAMI IN NEPREMIČINAMI

25. člen

Premičnine in nepremičnine so last SKEI, območnih in regijskih organizacij SKEI ali sindikalnih podružnic oz. konferenc.

Sklep o nakupu, prodaji, odstopu ali odpisu sprejmejo pristojni organi.

26. člen

Sredstva in drugo premoženje organizacijske oblike SKEI, ki preneha z delovanjem, prevzame naslednja višja oblika organiziranosti SKEI.

Za zaprtje žiro računa sindikalne podružnice je zadolžena konferenca sindikalnih podružnic in območni oz. regijski sekretar SKEI.

VIII. PRAVICE ČLANOV DO MATERIALNIH POMOČI

27. člen

SKEI, območne in regijske organizacije SKEI, sindikalne podružnice in konference lahko v primerih socialne ogroženosti članom nudijo materialno pomoč.

Pogoje in način dodeljevanja te pomoči se določi s posebnim aktom in na osnovi skupno dogovorjenih kriterijev.

O izplačani materialni pomoči se vodi evidenca pri organu, ki je pomoč nudil.

IX. PREHODNE DOLOČBE

28. člen

SKEI, območne in regijske organizacije SKEI, sindikalne podružnice in konference sprejmejo na osnovi tega pravilnika izvedbene akte, ki so sestavni del tega pravilnika.

29. člen

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se obravnavajo in sprejemajo enako, kot velja za sam sprejem tega pravilnika.

30. člen

Ta pravilnik razlaga Izvršni odbor SKEI Slovenije.

31. člen

Pravilnik začne veljati od dneva prejema na seji Republiškega odbora SKEI Slovenije.

Predsednica SKEI Slovenije
Lidija Jerkič, univ.dipl.prav.