

Katere podatke mora vsebovati plačilna lista?

Plačilna lista je listina, ki jo je delodajalec dolžan izročiti delavcu. Velja za verodostojno listino, na podlagi katere lahko delavec ali delavka predlaga sodno izvršbo.

Delodajalec mora plačo izplačati na delavčev bančni račun. S kolektivno pogodbo na ravni dejavnosti je lahko določen drugačen način izplačevanja povračil stroškov v zvezi z delom in drugih delavčevih prejemkov. Plača mora biti delavcu na razpolago na plačilni dan, določen s pogodbo o zaposlitvi. Obračun plače mora prejeti v pisni obliki.

Zakon o delovnih razmerjih določa, da morajo biti na plačilni listi naslednji podatki:

- podatki o delavcu in delodajalcu,
- podatki o plači,
- podatki o nadomestilu plače,
- podatki o povračila stroškov v zvezi z delom in drugi prejemki,
- obračun in plačilo davkov ter prispevkov in
- plačilni dan.

Delodajalec je dolžan najpozneje do 31. januarja delavcu izdati pisni obračun plač in nadomestil plač za preteklo koledarsko leto, iz katerega sta razvidna tudi obračun in plačilo davkov ter prispevkov. Na kakšen način je delodajalec dolžan izročiti plačilno listo?

Plačilno listo je mogoče izročiti na različne načine. Mogoče je, da plačilno listo izroči delavcu v prostorih delodajalca, pri tem pa je pomembno, da imajo dostop do plačilnih list le tisti delavci, ki so znotraj podjetja za to pristojni; to so zaposleni v oddelku za obračun plač ter prejemniki plačilnih list sami. Nedopustna je praksa nekaterih podjetij, ki omogoča prost dostop do plačilnih list vsem zaposlenim delavkam in delavcem v podjetju.

Plačilno listo lahko delodajalec delavcu izroči tudi po službeni elektronski pošti. Pomembno je, da je postopek pošiljanja plačilne liste na tak način varen. Smiselno je, da je datoteko, v kateri je poslana plačilna lista, dodatno zaščitena z geslom oziroma je v posebni datoteki.

Potrebujete pomoč?

Član SKEI Slovenije ima pravico do brezplačne pravne pomoči pri uveljavljanju pravic na podlagi dela in iz delovnega razmerja ter do brezplačnega pravnega varstva, vključno s pravico do zastopanja pred sodiščem.



Info SKEI št. 5/2020

04.06.2020 - Konec epidemije prinaša nove aktivnosti.

DELAVSKA ENOTNOST



Delavska enotnost št. 10, 4.6.2020

05.06.2020 - Brez sindikalnega boja ne gre.

© Vse pravice pridržane.

[Odjava iz e-novic](#)

To sporočilo ste prejeli, ker ste se na prejemanje naših sporočil prijavili preko naše spletne strani ali pa ste se s prejemanjem izrecno strinjali. Če se želite odjaviti, lahko to storite kadarkoli s klikom na zgornjo povezavo in naših e-novic ne boste več prejeli.
